



Šumperk 8.2.2021

Výzva k předložení nabídky

Výběr dodavatele veřejné zakázky.

Vážená paní, Vážený pane,
dovolujeme si Vás oslovit, jako možného dodavatele veřejné zakázky malého rozsahu na zajištění **Kompletní dodávka tiskovin – tématické turistické průvodce Jeseníky**. Tato zakázka je realizována v rámci projektu „Komplexní jednotná kampaň Jeseníky napříč kraji 2020“. Projekt je spolufinancován z prostředků státního rozpočtu České republiky z programu Ministerstva pro místní rozvoj.

Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s Metodickým pokynem pro výběr dodavatelů v Národním programu podpory cestovního ruchu v regionech (dále jen „NPPCRR“).

Předpokládaná hodnota zakázky 482.000,- Kč včetně DPH

1. Identifikace zakázky

- | | |
|---|---|
| 1.1. Zadavatel: | Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu,
Palackého 1341/2, 790 01 Jeseník, IČ: 68923244
Za zadavatele je oprávněný jednat
Ing. Adam Kalous, předseda správní rady
Registrace u KS Ostrava, sp.zn. L 12215 |
| 1.2. Druh zakázky: | Veřejná zakázka malého rozsahu na služby |
| 1.3. Druh zadávacího řízení: | uzavřená výzva (písemné oslovení min. 3 dodavatelů
k podání nabídky) |
| 1.4. Název veřejné zakázky: | „Kompletní dodávka tiskovin – tématické
turistické průvodce Jeseníky.“ |
| 1.5. Název projektu: | „Komplexní jednotná kampaň Jeseníky napříč kraji 2020“ |
| 1.6. Lhůta, po kterou je
dodavatel nabídkou vázán: | 30.11.2021 |

2. Popis zakázky:

Předmětem zakázky bude dodávka kompletně zpracovaných tiskovin včetně grafických prací, mapových podkladů a tisku dle níže uvedené specifikace.

Jedná se o 16 druhů tématického turistického průvodce turistické destinace Jeseníky.



2.1. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 1:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.2. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 2:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.3. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 3:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.4. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 4:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat



2.5. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 5:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.6. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 6:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.7. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 7:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.8. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 8:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat



2.9. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 9:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.10. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 10:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.11. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 11:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.12. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 12:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat



2.13. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 13:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.14. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 14:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.15. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 15:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat

2.16. Tématický průvodce turistické destinace Jeseníky č. 16:

počet ks	formát	vazba	gramáž obálka	gramáž vnitřní strany	počet stran obálka	počet stran vnitřní strany	barevnost	druh papíru
7.000	DL (99mm X 210mm)	V1	200	115	4	20	CMYK 4/4	Křída mat



Další specifikace:

- a. Lamino mat přední strana
- b. Grafické práce ke každému tematickému průvodci – grafické zpracování, 2 korektury ze strany zadavatele, finální verze bude schválena zadavatelem

Maximální cena:

- c. 482.000,-Kč včetně DPH

3. Místo plnění zakázky:

Destinace Jeseníky napříč kraji – Olomoucký kraj, Moravskoslezský kraj, Pardubický kraj.
Turistické noviny budou dodány do sídla zadavatele – Jeseník 790 01, Palackého 1341/2.

4. Doba plnění zakázky, cena

4.1. Doba plnění:

Od podpisu smlouvy do 15.11.2021

4.2. Cena:

Cena bude uvedena jako cena celková za předmět zakázky.

Cena bude stanovena jako cena maximální, v členění bez DPH, DPH, včetně DPH.
Nabídkovou cenu nelze překročit.

5. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace:

Dodavatel je v nabídce povinen prokázat splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technických kvalifikačních předpokladů.

5.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. (1) Zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) splňuje dodavatel,

5.1.1 který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží

5.1.2 který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

5.1.3 který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný daňový nedoplatek na pojistné nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

5.1.4 který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

5.1.5 který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž



nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle bodů 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5 předložením příslušného čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve smyslu § 77 ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží:

5.2.1 prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a

5.2.2 prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, odpovídající předmětu veřejné zakázky.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.3. Ekonomická kvalifikace

Dodavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele nebo obrat dosažený dodavatelem dosahoval jednonásobek předpokládané hodnoty veřejné zakázky, a to nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období, pokud vznikl dodavatel později, tak za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel je povinen v nabídce, k prokázání **ekonomické kvalifikace** předložit čestné prohlášení, **podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.**

6. Obchodní a platební podmínky:

6.1. Obchodní podmínky:

Součástí nabídky bude doplněná a podepsaná vzorová smlouva o dílo předložená zadavatelem v rámci výběrového řízení jako součást zadávací dokumentace.

Dodavatel pouze doplní vynechané a zvýrazněné části jednotlivých smluvních ustanovení, obsažených v tomto vzoru, jinak nebude text měnit. Změny mimo výše uvedené budou mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud bude návrh smlouvy ze strany dodavatele podepsán osobou jednajícím za dodavatele na základě pověření nebo zmocnění, musí být přílohou a nedílnou součástí návrhu smlouvy pověření nebo zmocnění opravňující osobu jednat za dodavatele.



6.2. Platební podmínky:

Nepřipouští se zálohové platby. Uhrazení finančních závazků bude prováděno dle dílčích plnění, a to vždy po předání díla a na základě vystaveného daňového dokladu se splatností min. 30 dní.

7. Jiné podmínky:

7.1 Dodržení publicity:

Uchazeč je povinen dodržovat pravidla publicity stanovená Zásadami pro žadatele NPPCRR verze 03/2020.

7.2 Označování účetních dokladů:

Veškeré účetní doklady musí být označeny názvem projektu. Dodavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci týkající se projektu 10 let od jeho realizace. Pokud jiný zákon určí pro určité dokumenty dobu delší, než je stanoven, dodavatel archivuje dokumenty po dobu a způsobem určeným tímto zákonem.

8. Poddodavatelé

Využije-li dodavatel k plnění veřejné zakázky poddodavatele, je povinen v nabídce ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, věcně specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat poddodavatelům, ve kterém uvede identifikační údaje každého poddodavatele a dále je povinen předložit doklady prokazující základní způsobilost dle odst. 5.1 této zadávací dokumentace předložením příslušného čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za poddodavatele a profesní způsobilost dle odst. 5.2 této zadávací dokumentace. Ke změně poddodavatelů může dojít pouze na základě předchozího písemného souhlasu zadavatele.

9. Způsob hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je v rámci ekonomické výhodnosti nabídky nejnižší nabídková cena včetně DPH stanovená v souladu s článkem 4.2 ZD.

10. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11. Požadovaná struktura nabídky

Nabídka v českém jazyce bude strukturována následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky - identifikační údaje uchazeče (jméno, sídlo, kontaktní adresa, IČO, telefon, statutární zástupce, bankovní spojení s uvedením čísla účtu) podepsaný oprávněnou osobou uchazeče nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu, které bude ke krycímu listu doložené



- cenová nabídka
- přílohou č. 1 nabídky bude vyplněná a podepsaná osobou oprávněnou za dodavatele vzorová smlouva o dílo předložená zadavatelem, vč. podepsaného případného pověření nebo zmocnění k jednání za dodavatele
- přílohou č. 2 nabídky bude čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti dle bodu 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.3,
- přílohou č. 3 nabídky budou doklady k prokázání technické kvalifikace dle bodu 5.4. ZD
- přílohou č. 4 nabídky bude výpis z obchodního rejstříku a živnostenské oprávnění či licence
- přílohou č. 5 nabídky bude čestné prohlášení o poddodavatelích, včetně čestných prohlášení o splnění základní způsobilosti poddovatele dle bodu 5.1 ZD a doklady prokazující technickou kvalifikaci poddodavatele dle bodu 5.4. ZD
- veškerá dokumentace k nabídce bude rovněž předložena na CD nebo na FD v elektronické formě ve formátu .pdf.

12. Vysvětlení/doplnění zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel současně všem účastníkům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy, a to bez udání důvodu. O zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.



V případě zrušení zadávacího řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, zadavatel oznámí zrušení zadávacího řízení stejným způsobem, jakým toto zadávacího řízení zahájil.

14. Termín odevzdání nabídek a otevírání obálek

Lhůta pro odevzdání nabídek se stanovuje do **22. 2. 2021 do 10:00**. Nabídku uchazeč podá poštou nebo osobně (v pracovních dnech v době od 8.00 do 11.00 hod. nebo od 13.00 do 15.30 hod.) na adresu: Jeseníky - Sdružení cestovního ruchu, Palackého 1331/2, 790 01 Jeseník. Nabídka bude podána v uzavřené obálce označené: NABÍDKA „**Kompletní dodávka tiskovin – tématické turistické průvodce Jeseníky – NEOTVÍRAT.**“

Nabídky podané po lhůtě nebudou přijaty a budou vráceny uchazeči.

Otevírání obálek: **22.2.2021** čas: **10.30 hod.**

Adresa místa, kde se uskuteční otevírání obálek:

Jeseníky - Sdružení cestovního ruchu, Palackého 1331/2, 790 01 Jeseník.

Průběh otevírání obálek:

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, osob, u kterých tak určí zadavatel, také uchazeči, kteří svoji přítomnost potvrdí v prezenční listině. Uchazeči se legitimují dokladem totožnosti, pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce uchazeče originál plné moci či pověření k účasti na otevírání obálek s nabídkami za uchazeče podepsané statutárním zástupcem.

15. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Každý uchazeč může předložit pouze jednu nabídku.

Zadavatel je oprávněn nehodnotit nabídku uchazeče, která je z hlediska požadavků stanovených zadavatelem neúplná nebo neobsahuje po obsahové stránce podmínky uvedené v zadání.

Zadavatel je oprávněn požadovat po uchazeči dodatečné informace.

Zadavatel je oprávněn si při posuzování nabídky ověřit, příp. vyjasnit informace deklarované uchazečem v nabídce.

Zadavatel nebude vracet uchazečům podané nabídky.

Uchazeč nemá nárok na náhradu nákladů vzniklých s jeho účastí v tomto zadávacím řízení.

16. Informace o zadavateli

Zadavatel: Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu
Adresa: Palackého 1331/2, 790 01 Jeseník
IČ: 68923244
Kontaktní osoba: Ing. Ivana Kulíšková, projektová manažerka



tel., email: 608 119 902, kuliskova@jeseniky.cz

16. Přílohy nabídky:

Příloha č. 1 Vzor Smlouvy o dílo

Příloha č. 2 Vzor Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti kvalifikace

Příloha č. 3 Vzor Čestného prohlášení o poddodavatelích




Ing. Adam Kalous
předseda správní rady



Příloha č. 1: Smlouva o dílo v samostatném dokumentu



Příloha č. 2: Čestné prohlášení dodavatele

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o ZZVZ a metodického pokynu pro výběr dodavatelů v NPPCRR MMR ČR verze 03/2020

1. Já, níže podepsaný účastník/statutární zástupce účastníka zadávacího řízení „**Kompletní dodávka tiskovin – tématické turistické průvodce Jeseníky**“, tímto čestně prohlašuji, že(vypsát název účastníka) splňuje základní způsobilost, neboť:
 - a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
2. Dále čestně prohlašuji, že je-li účastníkem právnická osoba, podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňuje:
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
3. Dále čestně prohlašuji, že účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
 - a) zahraniční právnické osoby, podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňují osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

V dne

.....
razítko a podpis osoby oprávněné
jednat za účastníka



Příloha č. 3: Čestné prohlášení dodavatele o poddodavatelích

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ o podavatelích podle § 85 odst. 1 č. 134/2016 Sb., ZZVZ

Já, níže podepsaný účastník/statutární zástupce účastníka zadávacího řízení „**Kompletní dodávka tiskovin – tématické turistické průvodce Jeseníky**“, tímto čestně prohlašuji, že(vypsát název účastníka) má v úmyslu zadat část zakázky provést prostřednictvím poddodavatelů:

1. Poddodavatel (identifikační údaje)

v rozsahu:

2. Poddodavatel (identifikační údaje)

v rozsahu:

o kterých prohlašuji, že jsou plně způsobilí provést předmětnou zakázku a že splňují všechny kvalifikační předpoklady stanovené v zadávacích podmínkách v odst. 5 pro splnění předmětné zakázky.

V dne

.....
razítko a podpis osoby oprávněné
jednat za účastníka